

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

附件 2-1-1-2

授課教師		課程名稱(中、英文)		所系科			學制	
鄒家齊		物流與供應鏈管理 Logistics and supply chain Management		企管系			4 技	
年級	5	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修 選修
課程目標		就許多全球化的企業而言，物流與供應鏈管理已成為決定其企業成敗的重要關鍵。未來隨著企業全球化腳步加快許多企業勢必越加重視其核心價值而將其他功能委外，因此決定企業競爭優勢不能只仰賴單一組織的力量，必須依靠整體物流所產生的附加價值，因此希望藉由此課程讓學生們瞭解全球化供應鏈管理的知識並討論相關議題。						
課堂規約		1. 不缺課、不遲到、不早退，依課表規定到課。2. 課中不打手機、不竊竊私語、不飲食。3. 上課中需要進出教室時，要取得老師同意。4. 課前早預習、課中要用心學習、課後要複習。5. 課前課後，隨時維持教室整潔。6. 要勇於提問及表達，虛心請教。7. 借用器材準時歸還。8. 節約能源，隨手關燈及關閉冷氣。9. 值日生應確實整理教室內外整潔，並負責準備各色粉筆及擦黑板。10. 衛生股長需確實監督每日的值日生應有的工作。11. 同學間及面對老師要彼此尊重、有禮貌，應多說「請、謝謝、對不起」。12. 虛心接受老師的指正，不以傲慢的態度回應老師或同學。13. 塑造良好的讀書環境，提昇學習效能。14. 勿於學校規定區域外抽菸。 ※上課期間禁止在非教學用途下使用手機						
本學期授課期間		民國 110 年 09 月 15 日至 111 年 01 月 16 日止						
教學內容及進度	週次	上課章節或內容						
	1	物流的定義、演進，以及在企業中的角色						
	2	物流及供應鏈管理的演進						
	3	全球物流						
	4	物流最佳化						
	5	物流主計畫						
	6	物流個案研討:IKEA 中菲行						
	7	物流作業剖析及資料探勘						
	8	物流資料探勘;個案研討:HOLA						
	9	期中考週						
	10	貨箱揀選系統						
	11	物流績效、成本及價值衡量指標/補充教材: 智慧物流(線上教學)						
	12	小型品項的揀選系統						
	13	物流生產力衡量指標/補充教材: 智慧物流(線上教學)						
	14	揀貨作業						
	15	物流品質衡量指標/補充教材: 智慧物流(線上教學)						
	16	物流績效缺口分析						
	17	顧客回應指標及系統						
18	期末考核週							
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習      (含各項教學活動之說明)							
是否使用電腦教室	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否							
參考書籍及教材	物流與供應鏈管理 Edward Frazelle 著 何應欽 華泰文化 ISBN 978-986-157-859-0							

數位資源	中國科技大學數位內容管理平台 <a href="http://moodle.cute.edu.tw/">http://moodle.cute.edu.tw/</a> 鄒家齊老師研究室專屬資源網站平台 <a href="http://autolab.site666.com/">http://autolab.site666.com/</a>
補救教學	1. 課業輔導 每學期期初公佈於研究室前之公佈欄。 辦公室位置:圖 728 室 電話：0921985481 e-mail： <a href="mailto:jtsou.tw@yahoo.com.tw">jtsou.tw@yahoo.com.tw</a> 2. 補救成績較差者 凡書面報告不及格者，則給與一次拿回去重新修改（或補強）的機會——但以一次為限且必須在校方所規定之成績繳交日前補繳(含教師補救教學方式、輔導時間與輔導地點等)
作業繳交	按照課程的需要於課堂上規定作業並於次週繳交;期末報告於期末繳交
評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (50 %) <input checked="" type="checkbox"/> 平時作業 (50 %) <input type="checkbox"/> 平時考 (    %) <input checked="" type="checkbox"/> 期中考 (    %) <input type="checkbox"/> 期中報告 (    %) <input type="checkbox"/> 其他 (    %) <input checked="" type="checkbox"/> 期末考 (    %) <input type="checkbox"/> 期末報告 (    %)                      (請填寫百分比)
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。

台北校區

新竹校區

制定日期：110 年 7 月 11 日

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱(中、英文)		所系科				學制	
周定漢		專業外語 (二) ESP English (2)		企業管理系				竹四技	
年級	5	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	必修
課程目標		<p>本課程目標是為準備學生未來在大學畢業並進入職場工作時，能夠有好的英文基礎。透過職場外語，學生可奠定英語語言四項基礎技能：聽，說，讀，寫，並學習廣泛職場外語溝通技巧。在此課堂上，學生可學會</p> <p>(一) 如何自我介紹同事及客戶。                      (二) 如何描述產品、價格及英文接聽電話。                      (三) 如何描述產品瑕疵及處理問題。                      (四) 了解不同會議類別以及應注意的禮節。                      (五) 了解如何成功地做簡報。                      (六) 了解如何安排旅遊行程及各項細節。</p>							
課堂規約		<p>1. 上課時手機需調為靜音。                      2. 各課程每學期至少點名 6 次。                      3. 教師應制止學生於上課非討論時間過度交談。                      4. 學生若於課堂上用餐，以上、下午之第一堂課 15 分鐘內為限。                      5. 學生上課睡覺時，若為精神不佳，應請其至洗手間洗臉後再回教室上課。                      ※上課期間禁止在非教學用途下使用手機</p>							
本學期授課期間		民國 110 年 09 月 15 日至 111 年 01 月 16 日止							
教學內容及進度	週次	上課章節或內容							
	1	Course Introduction Book 2 Unit 2:: Selling Products							
	2	Book 2 Unit 2:: Selling Products							
	3	Book 2 Unit 3: Product Problems							
	4	Book 2 Unit 3: Product Problems							
	5	Book 2 Unit 4: Telephoning							
	6	Book 2 Unit 4: Telephoning							
	7	Book 2 Unit 8: Types of Meetings							
	8	Book 2 Unit 8: Types of Meetings							
	9	期中考核週 ( )							
	10	Book 2 Unit 9: Meeting Etiquette							
	11	Book 2 Unit 9: Meeting Etiquette							
	12	Book 2 Unit 10: Making a Presentation							
	13	Book 2 Unit 10: Making a Presentation							
	14	Book 2 Unit 12: Negotiations							
	15	Book 2 Unit 12: Negotiations							
	16	Book 2 Unit 14: Making Travel Arrangement							
	17	Book 2 Unit 14: Making Travel Arrangement							
18	期末考核週								
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input checked="" type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習      (含各項教學活動之說明)								
是否使用電腦教室	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否								

參考書籍及教材	Career Paths: Business English by John Jaylor & Jeff Zeter. Express Publishing (A1, A2, B1) ISBN: 978-0-85777-748-5 (東華代理) 補充教材: 1. 劉明德總編 & 沈聿德、吳秀英、周定漢、范秀嬌、柯守仁、陳沁彤、陳學偉、潘滢如、蔡淑慧、謝翠玲編著.(2014). 專業英語詞彙. ISBN: 978-986-90963-1-7. 益知書局. 2. Hsu, Peter. (2011). English for Hospitality & Tourism. ISBN 978-986-6990-93-9. 出版書局: 空中美語.
數位資源	(網址或超連結等)
補救教學	以 office hours 作課業輔導
作業繳交	Homework will be provided according to the instruction progress.
評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (20%) <input checked="" type="checkbox"/> 平時作業 (20%) <input type="checkbox"/> 平時考 ( % ) <input checked="" type="checkbox"/> 期中考 (30%) <input type="checkbox"/> 期中報告 ( % ) <input type="checkbox"/> 其他 ( % ) <input checked="" type="checkbox"/> 期末考 (30%) <input type="checkbox"/> 期末報告 ( % )                      (請填寫百分比)
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。

台北校區

新竹校區

制定日期：109 年 7 月 30 日

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		系科				學制	
張鳳逸		應用統計實務 Applied Statistics		企業管理系				四技	
年級	四	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	必修
課程目標 (Course goal)		1. 建立正確的統計觀念 2. 學習運用統計方法來分析資料以產生有用之資訊							
課堂規約		1. 上課時請關閉行動電話或調整為靜音(上課時間電話響起，扣學期成績 2 分) 2. 尊重同學及授課教師，上課時請勿聊天睡覺，亦請勿在非吸煙區吸煙 (上課時間聊天、睡覺、玩手機、平板扣平時成績 5 分，在非吸煙區吸煙取消學期成績加分資格) 3. 嚴禁作弊及任何考試違規行為，作弊被發現學期成績一律不及格。 4. 缺曠達 18 節者學期成績將不及格(以任課老師點名記錄為準)。累積遲到 2 節，視同缺曠 1 節。(遲到超過 10 分鐘視同曠課)							
本學期授課期間									
教學內容及進度	週次	上課章節或內容							
	1	課程簡介；課前準備							
	2	Ch.1 緒論							
	3	Ch.2 統計資料之蒐集與呈現							
	4	Ch.3 統計資料之集中趨勢量數							
	5	Ch.4 統計資料之分散情形量數							
	6	Ch.5 機率 (看電影學統計學)							
	7	Ch.6 常用之不連續機率分配							
	8	Ch.7 常用之連續機率分配							
	9	期中考核週 (Open Book)							
	10	Ch.8 抽樣與抽樣分配							
	11	Ch.9 估計							
	12	Ch.10 假設檢定							
	13	Ch.10 假設檢定							
	14	Ch.11 實驗設計與變異數分析 (校外參訪)							
	15	Ch.12 相關與迴歸分析							
	16	期末報告							
	17	期末報告							
18	期末考核週 (期末報告)								
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input checked="" type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習      (含各項教學活動之說明)								
參考書籍及教材	「統計學：SPSS 分析導論」，梁德馨、王智立著，華泰文化 「商管研究資料分析的應用」，俞洪亮、蔡義清、莊懿妃著，華泰文化								
數位資源	(網址或超連結等)								
補救教學	課業輔導：輔導時間：Wed. 12:10-13:10 節。輔導地點：涵德樓 701 研究室；電話：(03)699-1111#1301。 e-mail：fengyi@cute.edu.tw (含教師補救教學方式、輔導時間與輔導地點等)								

作業繳交	依上課段落單元指定練習作業或問題討論。
評量方式	<input type="checkbox"/> 出缺席(含課程參與)( 30 % ) <input type="checkbox"/> 平時作業 (10 % ) <input type="checkbox"/> 平時考 (    % ) <input type="checkbox"/> 期中考 ( 30 % ) <input type="checkbox"/> 期中報告 (    % ) <input type="checkbox"/> 其他 (    % ) <input type="checkbox"/> 期末考(或期末報告)(30 % ) <input type="checkbox"/> 期末報告 (    % ) (請填寫百分比) 出缺席成績(30%)含課堂參與程度，並非只要出席即可取得分數
備註	<b>請遵守智慧財產權及不得非法影印。</b>

台北校區

新竹校區

制定日期：110年05月23日

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		所系科				學制	
梁成明		專案管理 Project Management		企管系				四 技	
年級	四	班級	A	學分	2	時數	2 小時	必選修	選修
課程目標		本課程主要在介紹專案管理的計畫擬定、追蹤執行、變更、管理等基本知識，以及計畫的合約書、產品規格、品質、計畫書等文件，以建立同學對專案管理的概念，熟悉其程序和內容，培養學者具有從事基礎專案管理工作的能力。							
課堂規約		1. 準時到課，教師不定期點名。2. 維護課室秩序，除分組研討外，嚴禁聊天喧鬧。3. 關閉行動電話，禁止使用手機、筆電等器具。							
本學期授課期間		民國 110 年 9 月 7 日至 110 年 1 月 4 日止							
教學 內 容 及 進 度	週次	上課章節或內容							
	1	課程介紹，上課規則說明，教學編組							
	2	第 1 章 專案管理導論							
	3	第 2 章 專案生命週期與組織架構							
	4	第 3 章 專案管理流程							
	5	第 4 章 整合管理							
	6	第 5 章 範疇管理							
	7	第 6 章 時間管理							
	8	第 6 章 時間管理							
	9	期中考核							
	10	第 7 章 成本管理							
	11	第 7 章 成本管理							
	12	第 8 章 品質管理							
	13	第 9 章 資源管理							
	14	第 10 章 溝通管理							
	15	第 11 章 風險管理							
	16	第 12 章 採購管理							
	17	第 12 章 採購管理							
	18	期末考核							
教學 活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他（上課講義之補充） <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input checked="" type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習      (含各項教學活動之說明)								
參考書籍 及教材	劉文良，2016，專案管理，第 4 版，碁峰出版社。								
數位資源	(網址或超連結等)								
補救 教學									
作業 繳交									
評量 方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (20%) <input type="checkbox"/> 平時作業 (20%) <input type="checkbox"/> 平時考 ( % ) <input type="checkbox"/> 期中考 (20%) <input checked="" type="checkbox"/> 期中報告 ( % ) <input checked="" type="checkbox"/> 其他/研討 ( % ) <input type="checkbox"/> 期末考 (20%) <input checked="" type="checkbox"/> 期末報告 (20%)      (請填寫百分比)								
備 註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。								

台北校區

新竹校區

制定日期：110 年 5 月 1 日

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱(中、英文)		所系科				學制	
王贊旭		倉儲管理 Warehouse management		企業管理系				四技	
年級	四	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	選修
課程目標		本課程在於使同學了解整體物料管理系統之理論方法與實務作業方式，課程內容包括：(1)物料管理系統概述(2)物料分類與編號(3)公司物料政策、制度與預算(4)用料計畫(5)物料管理與生產產能管理之整合(6)存量管制(7)物料作業分析包含物料供應分析，物料成本分析，物料價值分析等(8)物料需求計畫(MRP)(9)請購採購(10)驗收(11)倉儲管理和其他物料作業管理與控制(12)盤點與呆廢料處理(13)物料管理績效(14)自動化和電腦化物料管理。							
課堂規約		1. 上課不宜睡覺。2. 不可遲到早退。3. 作業考試要準時。 ※上課期間禁止在非教學用途下使用手機							
本學期授課期間		民國 110 年 9 月 15 日至 111 年 1 月 14 日止							
教學內容及進度	週次	上課章節或內容							
	1	課程簡介及第 01 章 倉儲管理簡介							
	2	第 02 章 物料組織與編號							
	3	第 03 章 銷售預測							
	4	第 04 章 物料計畫(一)							
	5	第 04 章 物料計畫(二)							
	6	第 05 章 請購與採購							
	7	第 05 章 請購與採購							
	8	第 06 章 驗收入庫							
	9	期中考							
	10	第 07 章 領發料與盤點							
	11	第 07 章 領發料與盤點							
	12	個案研討							
	13	第 08 章 倉儲管理							
	14	第 09 章 物料管理作業績效評估，畢業考							
	15	第 10 章 存量管制							
	16	第 11 章 MRP 物料需求計畫							
	17	第 12 章 JIT 即時系統							
18	個案研討								
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input checked="" type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input checked="" type="checkbox"/> 上機實習      (含各項教學活動之說明)								
是否使用電腦教室	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否								
參考書籍及教材	<b>書名：物料與倉儲管理</b> <b>作者：洪振創等著</b> <b>出版社：高立圖書</b> <b>ISBN：9789863780199</b>								
數位資源	<a href="http://www.drmaster.com.tw/Bookinfo.asp?BookID=MI31901">http://www.drmaster.com.tw/Bookinfo.asp?BookID=MI31901</a> (網址或超連結等)								
補救教學	(一) 以 MOODLE 系統請同學多作練習。 (二) 請標明留輔時間查詢網址 <a href="http://moodle.cute.edu.tw/course/view.php?id=28048">http://moodle.cute.edu.tw/course/view.php?id=28048</a>								
作業繳交	以 MOODLE 系統繳交，並由同學互評優缺點，觀摩優缺點。								



評量 方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (10 %)	<input checked="" type="checkbox"/> 平時作業 (10 %)	<input checked="" type="checkbox"/> 平時考 (10 %)
	<input checked="" type="checkbox"/> 期中考 (30 %)	<input checked="" type="checkbox"/> 期中報告 (10 %)	<input type="checkbox"/> 其他 ( %)
	<input checked="" type="checkbox"/> 期末考 (30 %)	<input type="checkbox"/> 期末報告 ( %)	(請填寫百分比)
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。		

台北校區

新竹校區

制定日期：110年9月5日

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		系科				學制	
張鳳逸		投資學 Fundamentals of Investments		企業管理系				四技	
年級	四	班級	A	學分	3	時數	3 小時	必選修	選修
課程目標 (Course goal)		了解投資的基本概念，以及各項投資工具的簡介。							
課堂規約		5. 上課時請關閉行動電話或調整為靜音(上課時間電話響起，扣學期成績 2 分) 6. 尊重同學及授課教師，上課時請勿聊天睡覺，亦請勿在非吸煙區吸煙 (上課時間聊天、睡覺、玩手機、平板扣平時成績 5 分，在非吸煙區吸煙取消學期成績加分資格) 7. 嚴禁作弊及任何考試違規行為，作弊被發現學期成績一律不及格。 8. 缺曠達 18 節者學期成績將不及格(以任課老師點名記錄為準)。累積遲到 2 節，視同缺曠 1 節。(遲到超過 10 分鐘視同曠課)							
本學期授課期間									
教學內容及進度	週次	上課章節或內容							
	1	課程簡介							
	2	Chapter 1. 投資概論與金融工具							
	3	Chapter 1. 投資概論與金融工具							
	4	Chapter 2. 報酬與風險							
	5	Chapter 4. 認識權益證券							
	6	Chapter 5. 股票市場與交易實務							
	7	Chapter 5. 股票市場與交易實務 (看電影學投資)							
	8	Chapter 6. 股票的評價							
	9	期中考核週							
	10	Chapter 7. 股票的基本分析 (業師協同教學)							
	11	Chapter 8. 股票的技术分析 (業師協同教學)							
	12	Chapter 9. 認識債券							
	13	Chapter 10. 債券市場與交易實務 (企業參訪)							
	14	Chapter 12. 遠期契約與期貨 (看電影學投資)							
	15	Chapter 12. 遠期契約與期貨							
	16	Chapter 13. 選擇權與認購(售)權證 (業師協同教學)							
	17	Chapter 13. 選擇權與認購(售)權證							
	18	期末考核週 Chapter 14. 共同基金							
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input checked="" type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習    (含各項教學活動之說明)								
參考書籍及教材	「投資學—基本原理與實務」，謝劍平，智勝文化事業有限公司								
數位資源	(網址或超連結等)								

補救教學	課業輔導：輔導時間：Wed. 12:10-13:10 節。輔導地點：涵德樓 701 研究室；電話：(03)699-1111#1301。 e-mail：fengyi@cute.edu.tw (含教師補救教學方式、輔導時間與輔導地點等)
作業繳交	依上課段落單元指定練習作業或問題討論。
評量方式	<input type="checkbox"/> 出缺席(含課程參與) ( 30 % ) <input type="checkbox"/> 平時作業 ( 10 % ) <input type="checkbox"/> 平時考 (    % ) <input type="checkbox"/> 期中考 ( 30 % ) <input type="checkbox"/> 期中報告 (    % ) <input type="checkbox"/> 其他 (    % ) <input type="checkbox"/> 期末考(或期末報告) ( 30 % ) <input type="checkbox"/> 期末報告 (    % ) (請填寫百分比) <u>出缺席成績(30%)含課堂參與程度，並非只要出席即可取得分數</u>
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。

台北校區

新竹校區

制定日期：110 年 05

月 23 日

# 中國科技大學 110 學年度第 1 學期日間部授課大綱

學 制	日間部四技		科目名稱	產業分析	
年 級	四	學 分	3	修 習 別	選修
任課教師	李宏達 博士		電子信箱	perry@cute.edu.tw	
教學目標	<p>在現代商業環境中，如何瞭解各種產業並進行分析，已成為選取合適投資標的之重要議題。故本課程將經由對產業經濟理論及產業競爭環境之講授，使修習同學得以瞭解不同產業、市場結構及廠商行為之特性，以期對產業競爭本質獲得充分瞭解，並作為未來選擇職業類別及工作內容之參考。</p>				
授課方式	<p>原則上以老師講授為主，並在課程進行中，視狀況請同學回答問題，藉以提高師生雙向互動。此外，在課堂講授中，將以目前台灣各產業面臨之實際問題及解決方法作為實務個案教學內容，以期經由實際案例累積面對問題之解讀能力，提升個人專業知識。</p>				
成績評量	出缺席 20%，期中考 25%，期末考 25%，期末報告 30%。				
教科書	鍾憲瑞，『產業分析精論』，台北：前程文化，二版，2015 年 8 月。				
參考書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 陳正倉等，『產業經濟學』，台北：雙葉書廊，二版，2012 年 3 月。</li> <li>2. 陳和全，『產業經濟與策略』，台北：指南書局，初版，2012 年 4 月。</li> <li>3. 吳濟華等，『產業群聚與區域創新』，台北：前程書局，初版，2012 年 4 月。</li> <li>4. 黃寶祚、陳麗貞，『產業經濟學』，台中：翰蘆書局，初版，2012 年 8 月。</li> <li>5. 林錦煌，『產業分析』，台中：滄海書局，二版，2015 年 1 月。</li> </ol>				
教學內容與進度					
週 次	日 期	課程大綱		相關章節	
1	09/15	產業分析概論		第 1 章	
2	09/22	產業組織及五力分析		第 2 章	
3	09/29	市場分析		第 3 章	
4	10/06	產業生態		第 4 章	
5	10/13	產業標準		第 5 章	
6	10/20	價值體系		第 6 章	
7	10/27	產業群落		第 7 章	
8	11/03	產業區位		第 8 章	
9	11/10	期中考核週			
10	11/17	產業演化（一）		第 9 章	
11	11/24	產業演化（二）		第 10 章	
12	12/01	產業演化（三）		第 11 章	
13	12/08	動態競爭		第 12 章	
14	12/15	價值網路及競合關係		第 13 章	
15	12/22	個案分析			
16	12/29	分組討論及報告（一）			
17	01/05	分組討論及報告（二）			
18	01/12	期末考核週			