

中國科技大學 108 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		所系科				學制	
黃文正		應用文 Applied Chinese writing		竹四技企管系 3E				四技	
年級	三	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	必
課程目標		1. 瞭解應用文之意義、類別、特質、結構（格式）與用法。 2. 瞭解應用文撰擬方法與要領。 3. 利用既有國語文造詣，寫出完整又得宜之應用文相關書表文字。 1. To understand the significance of practical writing, classification, characteristics, structure (format) and usage. 2. To understand drafting method and essentials of practical writing. 3. To use existing language skills to complete a full, proper writing tables of text.							
課堂規約		※上課期間禁止在非教學用途下使用手機							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 9 日至 108 年 1 月 13 日止							
教學內容及進度	週次	上課章節或內容							
	1	第一章緒論 授課說明 學習檔案製作規範							
	2	第二章書信							
	3	同上							
	4	同上 【家書習作及檢討】（融滲性別、生命等議題）							
	5	第三章便條與名片 【便條習作】（融滲性別、生命等議題）							
	6	第四章柬帖							
	7	同上							
	8	第五章自傳與履歷 【自傳履歷習作】							
	9	期中考核週							
	10	第八章公文							
	11	同上							
	12	同上							
	13	同上 【公文習作】							
	14	第六章題辭與標語 第七章慶弔文							
	15	第九章會議文書 第十章規章							
	16	第十一章書狀 第十二章契約（融滲性別、生命等議題）							
	17	第十三章單據 第十四章啟事							
18	期末考核週（6/20-6/26）								
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input checked="" type="checkbox"/> 其他（講義補充） <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 （含各項教學活動之說明）								
參考書籍及教材	應用文(中國科技大學國文教學研究會編 益知書局印行)								
數位資源	http://www.moex.gov.tw/main/home/wfrmHome.aspx?menu_id=3								
補救教學	輔導時間： 輔導地點：								
作業繳交	<u>習作 4 次</u>								
評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席(10) <input checked="" type="checkbox"/> 平時作業(40%) <input type="checkbox"/> 平時考(%) <input checked="" type="checkbox"/> 期中考(20%) <input type="checkbox"/> 期中報告(%) <input type="checkbox"/> 其他(%) <input checked="" type="checkbox"/> 期末考(30%) <input type="checkbox"/> 期末報告(%) （請填寫百分比）								
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。								

中國科技大學 108 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		所系科				學制	
鄭貴元		職業安全衛生概論		企業管理系				四技	
年級	三	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	必修
課程目標		透過本課程之教學，使學生了解推展職業安全工作，使意外事故顯著減少，工廠意外事故減少，可減少雇主之額外損失，提高生產效率。同時加強工業衛生，更可使勞工維持強健體魄，確保高度之勞動力，產生推展工業安全衛生工作之原動力。							
課堂規約		1. 上課期間禁止在非教學用途下使用手機。2. 一定要參加小組討論與作業練習。 3. 不聊天也不傳遞紙條等影響他人上課的行為。							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 9 日至 109 年 1 月 12 日止							
教學內容及進度	週次	上課 章 節 或 內 容							
	1	1.課程簡介 2.上課規範及學期成績評定方式							
	2	職業安全衛生概論							
	3	職業安全衛生組織與自動檢查							
	4	職業安全衛生教育、事故預防							
	5	工作安全分析與安全作業標準、火災爆炸防止							
	6	機械危害與防止、							
	7	電器安全							
	8	墜落災害預防、物料儲運安全							
	9	期中考核週							
	10	危險性機械設備、手工具安全							
	11	11/18(一)校慶補假							
	12	人因工程、安全文化							
	13	危險物質管理與危害通識制度、輻射防護							
	14	缺氧預防、個人防護具和作業服裝							
	15	急救							
	16	職業病預防概論							
	17	職場壓力預防、建立安全衛生工作環境							
18	期末考核週								
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他（上課講義之補充） <input type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 (含各項教學活動之說明)								
參考書籍及教材	新職業安全衛生概論，李金泉 等 編著，2018，新文京開發出版股份有限公司								
補救教學	學習困難者可透過小組互助教學、與老師互動等方式進行。 (含教師補救教學方式、輔導時間與輔導地點等)								
評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (20 %) <input type="checkbox"/> 平時作業 (%) <input type="checkbox"/> 平時考 (%) <input checked="" type="checkbox"/> 期中考 (30 %) <input type="checkbox"/> 期中報告 (%) <input checked="" type="checkbox"/> 其他 (10 %) <input type="checkbox"/> 期末考 (%) <input checked="" type="checkbox"/> 期末報告 (40 %) (請填寫百分比)								
備 註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。								

台北校區

新竹校區

中國科技大學 108 學年第一學期授課大綱

授課教師		課程名稱		部別(日、進、進院)		系科		學制	
陳永城		財會實務 Accounting practice		日間部		企管系		四技	
年級	三年級	班級	企三 E	學分	2	時數	2 小時	必選修	必修
課程目標		<p>本課程旨在讓學生具有會計學實務的背景，有助於使學生日後從事會計工作或投資，簡言之，財會實務為學生開啟了商業及企業事務之世界。財會為一套確認、記錄、和傳遞一個組織的經濟事項給有興趣的使用者的資訊系統；因為財會傳遞財務資訊，所以財會也被稱為“企業的語言”。所有專業都會發展一套理論包括了原則、假設和準則，財會也不例外。會計人員依照特定的準則來編製財務資訊。</p> <p>本課程將討論以下課題：財務會計概論、年度預算編製實務、基礎營運資金管理、基本財務報表分析、籌資管道及融資實務、租稅實務與報稅技巧。</p>							
課堂規約		上課時請勿吵鬧及關閉行動電話。							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 9 日至 109 年 1 月 11 日止							
教學內容及進度	週次	上課日期	上課 章節 或 內容						
	1	9/10	財務會計概論						
	2	9/17	財務會計概論						
	3	9/24	會計記錄程序實務						
	4	10/1	會計記錄程序實務						
	5	10/8	會計記錄程序實務						
	6	10/15	會計程序完成實務						
	7	10/22	會計程序完成實務						
	8	10/29	會計程序完成實務						
	9	11/5	期中考核週						
	10	11/12	基本財務報表分析						
	11	11/19	基本財務報表分析						
	12	11/26	基本財務報表分析						
	13	12/3	年度預算編製實務						
	14	12/10	基礎營運資金管理						
	15	12/17	籌資管道及融資實務、						
	16	12/24	租稅實務與報稅技巧						
	17	12/31	租稅實務與報稅技巧						
18	1/7	期末考核週							

教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他（上課講義之補充） <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 （含各項教學活動之說明）
參考書籍及教材	會計學導論(馬嘉應)、會計學導論(陳永城)
補救教學	校內個別輔導
作業繳交	作業繳交三至五次
評量方式	<input type="checkbox"/> 出缺席（10 %） <input type="checkbox"/> 平時作業（5 %） <input type="checkbox"/> 平時考（5 %） <input type="checkbox"/> 期中考（30 %） <input type="checkbox"/> 期中報告（5 %） <input type="checkbox"/> 其他（ %） <input type="checkbox"/> 期末考（40%） <input type="checkbox"/> 期末報告（5%） （請填寫百分比）
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。

台北校區

新竹校區

制定日期：108 年 6 月 2 日

中國科技大學 108 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		部別(進、進院)		系科		學制	
張耀羿		台灣社會風情畫 The Culture and Customs of Taiwanese Society		日間部		企管系		四技	
年級	三	班級	E	學分	2	時數	二小時	必選修	必修
課程目標		社會是人與人共同活動聯結的總和，包括了家庭、政治、經濟、文化藝術以及傳統習俗。《台灣社會風情》的課程內容，擷取台灣豐富多元的風土人情、歷史沿革與文化藝術等具有代表性的事物，透過講授與討論的方式，使學者得以認識台灣深具內涵的個性和獨特魅力，增進同學對台灣風貌的深刻印象。							
實務教學		本課程為通識核心課程，課程設計的重心，為鼓勵同學透過觀察與體驗，從生活中學習，故於課程中將不定時提供與課程相關的資訊，並隨機補充相關資訊，藉以引發同學參與動機與興趣。							
課堂規約		一、依據學校規定，除教學需要外，不得於上課時間使用手機。 二、其餘規定同校頒教室公約規範。							
本學期授課期間		民國 108 年 09 月 09 日至 109 年 01 月 12 日止							
教學內容及進度	週次	上課日期	上課章節或內容						
	1	09/12	教學準備 (課程進度及內容簡介/教學評量說明)						
	2	09/19	看見台灣—齊柏林與他的作品賞析 https://www.dailymotion.com/video/x4uh8zl						
	3	09/26	閒置空間再利用的發展趨勢—台灣文創發展現況						
	4	10/03	概述台灣的歷史、政治制度與社會活動						
	5	10/10	國慶日放假停課						
	6	10/17	臺灣當代文化人物誌—蔡康永、蔣勳、李安、夏陽、						
	7	10/24	節慶與民俗活動 1—傳統節慶						
	8	10/31	節慶與民俗活動 2—宗教與國際活動 媽祖繞境、						
	9	11/07	期中報告						
	10	11/14	臺灣的飲食文化						
	11	11/21	淺談台灣的電影藝術—李安						
	12	11/28	電影賞析：《那些年，我們一起追的女孩》						
	13	12/05	雲門舞集簡介—台灣舞蹈藝術						
	14	12/12	淺談從殖民時期到現代的台灣建築發展						
	15	12/19	「美妙敲打·撼動世界」—朱宗慶打擊樂團簡介						
	16	12/26	雕塑藝術—現代藝術雕塑家朱銘作品賞析						
	17	01/02	台灣的文化符號						
18	01/09	期末報告							
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 (含各項教學活動之說明)								
參考書籍及教材	自編教材								
數位資源	(網址或超連結等)								
補救教學	請參閱教學規範內容								

作業 繳交	(繳交次數、格式、日期、方式等)
評量 方式	<input type="checkbox"/> 出缺席 (30%) <input type="checkbox"/> 平時作業 (%) <input type="checkbox"/> 平時考 (%) <input type="checkbox"/> 期中考 (%) <input checked="" type="checkbox"/> 期中報告 (30%) <input checked="" type="checkbox"/> 課程參與 (10%) <input type="checkbox"/> 期末考 (%) <input checked="" type="checkbox"/> 期末報告 (30%) (請填寫百分比)
備 註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。

台北校區

新竹校區

制定日期：108年09月01日

中國科技大學 108 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		所系科				學制	
陳文進		作業管理 Operations Management		企管系				四技	
年級	三	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	必修
課程目標		1 瞭解作業管理的重要性 2. 學習作業管理的技術 3. 應用作業管理的技術解決實務問題							
課堂規約		1 上課應攜帶教科書、筆記本、計算機 2 上課不可任意講話與外出 3 應準時上課不可任意缺曠課							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 09 日至 109 年 1 月 10 日止							
教學內容及進度	週次	上課日期	上課章節或內容						
	1	09/09	Introduction						
	2	09/16	Operations Strategy in a Global Environment						
	3	09/23	Project Management						
	4	09/30	Project Management						
	5	10/07	Design of Goods and Services						
	6	10/14	Managing Quality						
	7	10/21	Process Strategy						
	8	10/28	Location Strategy						
	9	11/04	期中考試週						
	10	11/11	Layout Strategy						
	11	11/18	Human Resource and Job Design						
	12	11/25	Inventory Management						
	13	12/02	Aggregating Planning						
	14	12/09	MRP and ERP						
	15	12/16	Case study and Short-Term Scheduling						
	16	12/23	Just-in-Time and Lean Production						
	17	12/30	Maintenance and Reliability						
18	01/06	期末考試週							
教學活動	<input type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他（上課講義之補充） <input type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 （含各項教學活動之說明）								
參考書籍及教材	教材: Jay Heizer & Barry Render, Principles of Operations Management、賴奕銓、張皓維譯 作業管理原理（雙葉書廊） 參考書籍: 何應欽編譯、作業管理（精簡版）（華泰文化）								
數位資源	1 www.yehyeh.com.tw 2 www.Pearson.com.tw								
補救教學	教師於涵德 713 研究室的課輔時間(每週二 15:10~17:10)，為成績欠佳學生進行課後輔導								
作業繳交	在學期中視實際需要及同學上課學習情況給予平時作業，原則上每一章一份作業。								

評量 方式	<input type="checkbox"/> 出缺席 (30 %)	<input type="checkbox"/> 平時作業 (5 %)	<input type="checkbox"/> 平時考 (%)
	<input type="checkbox"/> 期中考 (20 %)	<input type="checkbox"/> 期中報告 (%)	<input type="checkbox"/> 其他 (25 %)
	<input type="checkbox"/> 期末考 (20 %)	<input type="checkbox"/> 期末報告 (%)	(請填寫百分比)
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。		

台北校區

新竹校區

制定日期：108 年 5 月 25 日

中國科技大學 108 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		所系科				學制	
張鳳逸		保險市場實務 Insurance Market		企業管理系				四技	
年級	三	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	選修
課程目標		<p>1. 本課程結合保險理論與保險實務，對保險學中的各個主題逐一介紹，期望同學在修習完畢後，能以其正確保險觀念與符合保險市場的實務概念，為其自身與所擁有之財產設計最佳之保險計畫。另外亦能學以致用為其服務之企業提供完善之保險規劃，以使企業於競爭中無後顧之憂。</p> <p>2. 本課程由資深保險業界專家協助保險證照輔導，期使學生於修課完成時，亦能取得保險相關證照，提升就業競爭力。</p>							
課堂規約		<p>1. 上課時請關閉行動電話或調整為靜音(上課時間電話響起，扣學期成績 2 分)</p> <p>2. 尊重同學及授課教師，上課時請勿聊天睡覺，亦請勿在非吸煙區吸煙 (上課時間聊天、睡覺、玩手機、平板扣平時成績 5 分，在非吸煙區吸煙取消學期成績加分資格)</p> <p>3. 嚴禁作弊及任何考試違規行為，作弊被發現學期成績一律不及格。</p> <p>4. 缺曠達 12 節者學期成績將不及格(以任課老師點名記錄為準)。累積遲到 2 節，視同缺曠 1 節。(遲到超過 10 分鐘視同曠課)</p>							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 9 日至 109 年 1 月 12 日止							
教學內容及進度		週次	上課章節或內容						
		1	課程介紹						
		2	01 危險概論						
		3	02 危險管理概論						
		4	03 保險的理論基礎						
		5	04 保險制度的起源與功能						
		6	05 保險契約的構成						
		7	06 保險契約的原則與屬性						
		8	07 保險契約效力						
		9	期中考核週						
		10	08 保險業之組織 09 保險業的經營						
		11	10 保險業的承保與理賠 11 保險經營的危險轉嫁方法						
		12	12 保險經營之財務管理 13 保險經營之保險行銷						
		13	15 保險業之監督管理						
		14	19 意外保險						
		15	20 汽車保險						
		16	21 人身保險概論與人壽保險						
		17	22 健康保險與傷害保險						
18	期中考核週								
教學活動		<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input checked="" type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input checked="" type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 (含各項教學活動之說明)							

參考書籍及教材	保險學：理論與實務，廖述源，新陸書局 保險學原理-精華版(4版)，鄭鎮樑，五南 人身保險業務員資格測驗統一教材(壽險同業公會) 產物保險業務員資格測驗統一教材(產險同業公會)
數位資源	(網址或超連結等)
補救教學	課業輔導：輔導時間：Wed. 12:10-14:00 節。輔導地點：涵德樓 701 研究室；電話：(03)699-1111#1301。 e-mail：fengyi@cute.edu.tw (含教師補救教學方式、輔導時間與輔導地點等) 留輔時間查詢網址：http://192.192.78.80/DateTeacherGuideTime/DateTeacherGuideTime.aspx
作業繳交	依上課段落單元指定練習作業或問題討論。
評量方式	<input type="checkbox"/> 出缺席(含課堂參與) (30 %) <input type="checkbox"/> 平時作業 (10%) <input type="checkbox"/> 平時考 (%) <input type="checkbox"/> 期中考 (30 %) <input type="checkbox"/> 期中報告 (%) <input type="checkbox"/> 其他 (%) <input type="checkbox"/> 期末考 (30 %) <input type="checkbox"/> 期末報告 (%) (請填寫百分比) <u>取得相關金融證照(銀行內控、信託證照、證券營業員+15)</u> <u>取得人身保險、財產保險證照可抵免期末考成績</u> <u>出缺席成績(30%)含課堂參與程度，並非只要出席即可取得分數</u>
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。

台北校區

新竹校區

制定日期：108 年 6 月 2 日

中國科技大學 108 學年度第 1 學期日間部授課大綱

授課教師		課程名稱		部別		系科		學制	
陳小菁		企業資源規劃		日間部		企業管理系		四技	
年級	三	班級	E	學分	2	時數	2 小時	必選修	選修
課程目標		本課程從企業流程管理與 ERP、銷售與配送流程、生產規劃、採購與發票驗證流程、庫存管理、倉儲管理、物料預測流程、財會作業流程、成本控制管理、專案系統管理、人力資源作業流程、ERP 系統的評選、系統導入方法介紹以及從 ERP 到企業 e 化等，均多著墨，並輔導證照考試，充分發揮學以致用的技職教育特色。							
實務教學		以理論與個案交叉對照教學，使同學於接觸理論後隨即驗證產業界的執行方式。							
課堂規約		上課應準時出席、維持教室秩序、定時交作業、踴躍參與討論。							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止							
教學內容及進度	週次	上課日期	上課章節或內容						
	1	/	導論						
	2	/	企業流程管理與 ERP (一)						
	3	/	企業流程管理與 ERP(二)						
	4	/	銷售與配銷模組						
	5	/	生產規劃與控制(一)						
	6	/	生產規劃與控制(二)						
	7	/	企業之採購管理(一)(二)						
	8	/	考前複習						
	9	/	期中考						
	10	/	庫存管理系統						
	11	/	財會作業						
	12	/	成本控制模組						
	13	/	人力資源作業						
	14	/	系統評選與導入						
	15	/	從 ERP 到企業 E 化						
	16	/	ERP 系統導入的個案實務、						
	17	/	考前複習 (輔導考照)						
18	/	期末考							
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 實地參觀 <input type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 (含各項教學活動之說明)								
參考書籍及教材	依教師課堂指定繳交作業。								
補救教學	期中考不及格同學，由教師於課堂中加強輔導，必要時以網路教學及留輔約談等方式採取補救教學。 教師留輔時間網址： http://192.192.78.80/DateTeacherGuideTime/DateTeacherGuideTime.aspx								
作業繳交	依教師課堂指定繳交作業。								

評量 方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (20 %)	<input type="checkbox"/> 平時作業 (%)	<input type="checkbox"/> 平時考 (%)
	<input checked="" type="checkbox"/> 期中考 (30 %)	<input type="checkbox"/> 期中報告 (%)	<input checked="" type="checkbox"/> 其他 (20%)
	<input checked="" type="checkbox"/> 期末考 (30 %)	<input type="checkbox"/> 期末報告 (%)	(請填寫百分比)
備註	請遵守智慧財產權及不得非法影印。(此行一定要列)		

台北校區

新竹校區

制

中國科技大學 108 學年度第 1 學期 日間部 授課大綱

授課教師		課程名稱		所系科				學制	
陳家蓁		社群行銷實務 Social Media Marketing and Practice		企業管理系				四技	
年級	二	班級	A.B.	學分	2	時數	2 小時	必選修	
課程目標		本課程之目標在使學生對社群行銷實務的相關知識有所認識，以培養網路社群行銷觀念，透過實務的案例，針對社群行銷市場進行介紹與認識，並嘗試進行企業的社群行銷規劃書藍圖、行銷目標與KPI設定等實作演練。							
課堂規約		1. 請遵守課堂公約。 2. 請準時上課，不遲到。 3. 上課期間請勿任意走動或離開教室；注意教室秩序，不可喧嘩。 4. 上課期間禁止在非教學用途下使用手機，上課期間玩(滑)手機被紀錄達五次者，平時成績(即出缺席及課堂表現占總成績 30%)一律零分計。 5. 每週點名，缺席者需向任課老師出示證明方可銷假。 6. 請遵守智慧財產權及不得非法影印。							
本學期授課期間		民國 108 年 9 月 9 日至 109 年 1 月 12 日止							
教學內容及進度	週次	上課章節或內容							
	1	9/13(五)中秋節放假 課程說明							
	2	社群行銷規劃—網路社群行銷案例分析							
	3	社群行銷規劃—社群行銷平台應用與發展							
	4	10/5(六)補 10/11(五)上班上課 社群行銷規劃—病毒式行銷案例與實作→行銷戰術及活動設計-總表、一頁企劃書							
	5	10/10(四)國慶日放假；10/11(五)調整放假 社群行銷規劃實作→行銷戰術及活動設計-總表、一頁企劃書							
	6	非同步遠距教學 Facebook 社群經營與行銷→AIDAS 洞察需求							
	7	社群經營實作-文案撰寫與實作							
	8	社群行銷實作-商品攝影							
	9	期中考核週							
	10	社群行銷實作-微影片(短視頻)腳本與分鏡實作							
	11	11/18(一)校慶補假 非同步遠距教學 社群經營實作-粉絲團經營實作							
	12	社群行銷實作-微影片(短視頻)拍攝實作							
	13	非同步遠距教學 直播行銷之企劃實作							
	14	直播行銷實作模擬							
	15	直播行銷實作模擬							
	16	直播行銷實作							
	17	1/1(三)開國紀念日放假 直播行銷實作							
18	期末考核週								
教學活動	<input checked="" type="checkbox"/> 口頭講授 <input type="checkbox"/> 視聽教學 <input type="checkbox"/> 田野調查 <input type="checkbox"/> 其他 (上課講義之補充) <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input checked="" type="checkbox"/> 實地參觀 <input checked="" type="checkbox"/> 實務演練 <input checked="" type="checkbox"/> 放投影機 <input type="checkbox"/> 上機實習 (含各項教學活動之說明)								
參考書籍及教材	請參閱教學規範之(參)教材								
數位資源	(網址或超連結等)								
補救教學	學習成效較差者於任課教師留輔時間個別輔導。								
作業繳交	依每週單元教學進度，完成教學後，均須繳交實作練習題。 1. 請準時到課。 2. 課程進行鼓勵同學發言及互動討論，發言內容不列入計分，但學習態度是評量的重要指標之一。 3. 時效及截止日期係修習課程的重要守則，凡書面及口頭報告等作業，請於規定時間內繳交，逾期不予受理。								

評量 方式	<input checked="" type="checkbox"/> 出缺席 (30%) <input type="checkbox"/> 期中考 (%) <input type="checkbox"/> 期末考 (%)	<input checked="" type="checkbox"/> 平時作業 (15%) <input checked="" type="checkbox"/> 期中報告 (25%) <input checked="" type="checkbox"/> 期末報告 (30%)	<input type="checkbox"/> 平時考 (%) <input type="checkbox"/> 其他 (%) (請填寫百分比)
備註	<p>1.本課程如安排非同步遠距教學及參訪活動，另於課堂說明與知會。</p> <p>2.請遵守智慧財產權及不得非法影印。</p>		

台北校區

新竹校區

制定日期：108 年 06 月 01 日